



## TERMO DE REFERÊNCIA – PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PARA COMERCIALIZAÇÃO

Processo SGP-e nº 888/2025

### ÓRGÃO SOLICITANTE

Gerencia de Mercado da Unidade Litoral Sul - Tubarão – CEASA/SC.

### 1. OBJETO

As Centrais de Abastecimento do Estado de Santa Catarina S.A. – CEASA/SC, empresa de economia mista, visa oferecer infraestrutura física por meio de locação de espaço permanente e não-permanente e outra área disponível, com o objetivo de abastecimento e o escoamento da produção da região da Grande Florianópolis e de Santa Catarina, incrementando com mercadorias de outros estados da federação, proporcionando o equilíbrio entre a oferta e a demanda, com mais qualidade e maior diversidade de produtos.

Assim, requer-se a ocupação de 1 (um) box padronizado e individualizado, localizado na Unidade de Tubarão, CEASA/SC, por meio do Termo de Permissão Remunerada de Uso, com as especificações relacionadas no item 1.1, destinado à comercialização de hortifrutigranjeiros e outros produtos alimentícios de produção própria e/ou de terceiros com a finalidade de realizar operações comerciais, preferencialmente à nível atacadista, a título precário e oneroso, mediante contraprestação mensal por intermédio de pagamento de tarifa de uso mais participação no rateio de despesas comuns/condominiais e tributos incidentes sobre a área ocupada.

#### 1.1. Especificações e quantidades

Lote	Local	Valor do m <sup>2</sup> conforme resolução	Box n.º	Área do box (M <sup>2</sup> )	Valor mínimo da Proposta	Atividade
1	Tubarão	R\$ 18,24	203	33,33 m <sup>2</sup>	R\$ 6.043,25	Hortifrutigranjeiro

#### 1.2. Da natureza do objeto

(x) Não se enquadra como sendo bem de luxo, conforme Decreto n.º 2.355, de 16 de dezembro de 2022.

( ) Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, com características e especificações usuais de mercado.

(x) Os bens objeto desta contratação são caracterizados como Permissão Remunerada de Uso de espaço para comercialização.

### 2. JUSTIFICATIVA DA PERMISSÃO REMUNERADA DE USO:



**a) Da situação atual:**

Encontram-se em uso 1 (um) box com a numeração 203, localizado na Unidade de Tubarão da CEASA/SC, atualmente gerando receita para a Central.

**b) Da necessidade do Serviço:**

Faz-se necessário a ocupação de 1 (um) box para a comercialização de produtos Hortifrutigranjeiros e outros produtos alimentícios de produção própria e/ou de terceiros com a finalidade de realização de operações comerciais, preferencialmente à nível atacadista.

**c) Do benefício:**

A seleção dos permissionários, visa garantir um processo transparente, impessoal, justo e equitativo, de forma a estabelecer a todos os participantes igualdade de condições.

Além disso, estimula a oferta de produtos diversificados, preços competitivos e o aprimoramento dos serviços prestados, aumentando a variedade de hortifrutigranjeiros disponíveis para os consumidores.

Ademais, além de garantir o abastecimento da região e a segurança alimentar, gera receitas para a CEASA/SC, as quais podem ser investidas na melhoria da infraestrutura, na segurança do espaço e no aprimoramento dos serviços oferecidos.

**d) Das Unidades Atendidas:**

Permissão Remunerada de uso de 1 (um) box, localizados na unidade Litoral Sul de Tubarão, da CEASA/SC.

**e) Do levantamento de mercado:**

Leva-se em consideração para a utilização dos espaços por meio da permissão remunerada de uso, a capacidade operacional do pavilhão e a estrutura física da unidade para abrigar os boxes de forma adequada, garantindo a circulação livre e segura de produtores, clientes e funcionários.

Além disso, considera-se a importância do fortalecimento da comercialização já existente, bem como a rotatividade dos permissionários, permitindo a entrada de novos produtores e comerciantes, estimulando a competitividade e o abastecimento no mercado.

Ademais, tem-se a possibilidade de crescimento futuro da demanda por produtos hortifrutigranjeiros, a fim de melhor estimar e planejar os espaços disponíveis para comercialização que se adequem ao mercado.

**f) Estimativa do valor de ocupação:**

O valor mínimo da proposta pela área, objeto deste termo de referência, foi elaborado com base na Taxa de Instalação do box, disposta na Resolução n.º 07/2024 da Diretoria da CEASA/SC, anexa a este processo, conforme tabela abaixo.



OFERTA MÍNIMA INICIAL PARA O BOX É DE R\$ R\$ 6.043,25 (seis mil, quarenta e três reais e vinte e cinco centavos).

Item	Local	(Taxa de Instalação do box) para cada box conforme resolução.	Box n.º	Área do box (M²)	Valor mínimo da Proposta para cada box	Atividade
1	Tubarão	R\$ 6.043,25	203	33,33 m²	R\$ 6.043,25	Hortifrutigranjeiro

Composto pelo Box nº 203 – com 33,33 m² (trinta e três metros e trinta e três centímetros quadrados), área destinada à comercialização de produtos hortifrutigranjeiros, localizado na CEASA - Unidade de Tubarão/SC – Rua Tereza Martins de Brito, s/nº - Bairro Revoredo - CEP 88704-730. A tarifa mensal por metro quadrado de uso da área de cada Box é de **R\$ 18,24 (dezoito reais e vinte e quatro centavos)** sobre a área construída corrigida anualmente pelos índices oficiais. Ofertada nas condições em que se encontra a área, sendo que as alterações e adequações a serem feitas, serão por conta do vencedor com apresentação de projeto e autorização prévia da Gerência de Mercado.

**OFERTA MÍNIMA INICIAL PARA O BOX É DE: R\$ R\$ 6.043,25 (seis mil, quarenta e três reais e vinte e cinco centavos)**

O prazo de vigência do TPRU, para cada box, é de 10 (dez) anos contados do(a) assinatura do TPRU, prorrogável por igual período (uma única vez), a critério da CEASA.

#### **g) Justificativa do Parcelamento ou não:**

Considerando que o objeto da presente licitação se trata de Permissão Remunerada de Uso de 1(um) box, não é necessário o parcelamento.

#### **h) Do posicionamento conclusivo e atendimento da Necessidade da Contratação a que se destina:**

Da disponibilização para o box 203 está alinhada com a necessidade da CEASA/SC, a qual concederá por meio de Termo de Permissão Remunerada de Uso, espaço destinado a atividades correlacionadas e de interesse da CEASA/SC, como a comercialização de produtos hortifrutigranjeiros, bem como produtos alimentícios de produção própria e/ou de terceiros.

### **3. DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO**

#### **3.1. Haverá necessidade de vistoria prévia (visita técnica)?**

- Vistoria obrigatória  
 Vistoria facultativa. (Conferir anexo da declaração de conhecimento do espaço)  
 Não será exigida vistoria.

Justificativa:



- a) Para o devido conhecimento do local da execução dos serviços descritos no presente Termo de Referência, os interessados poderão agendar visita técnica, por e-mail e telefone:  
Unidade responsável pelo agendamento da vistoria: Tubarão.  
Telefone e e-mail para agendamento de vistoria: (48) 3371-1700 ou [edmilson@ceasa.sc.gov.br](mailto:edmilson@ceasa.sc.gov.br)  
Local e horários para realização da visita técnica: segunda, terça, quinta e sexta das 6h às 12h.
- b) A visita será realizada individualmente com cada interessado, sempre em horários distintos;
- c) Durante a visita não será fornecido nenhuma informação técnica, visto que as informações necessárias para formulação da proposta estão contidas neste termo de Referência, nesse sentido, o intuito da visita é proporcionar aos interessados conhecimento do local onde serão realizados os serviços;
- d) Ao término da visita técnica será administrado “Termo de Visita Técnica”, emitido pela Permitente, em duas vias assinadas pelas partes interessadas;
- e) Deverá ser anexada junto aos documentos de habilitação o “Termo de Visita Técnica” e a “Declaração de Conhecimento do espaço Licitado”.

### **3.2.Será admitida a participação de consórcios?**

- Não  
 Sim

Justificativa:

### **3.3.Será admitida a participação de cooperativas?**

- Não  
 Sim

Os profissionais organizados sob a forma de cooperativa poderão participar de licitação quando:

I - a constituição e o funcionamento da cooperativa observarem as regras estabelecidas na legislação aplicável, em especial a Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971, a Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012, e a Lei Complementar nº 130, de 17 de abril de 2009;

II - a cooperativa apresentar demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados;

III - qualquer cooperado, com igual qualificação, for capaz de executar o objeto contratado, vedado à Administração indicar nominalmente pessoas;

IV - o objeto da licitação referir-se, em se tratando de cooperativas enquadradas na Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012, a serviços especializados constantes do objeto social da cooperativa, a serem executados de forma complementar à sua atuação.



### 3.4. Será admitida a subcontratação?

- Não  
 Sim

### 3.5. Do agrupamento de itens em lotes

A contratação/permissão se dará em lotes?

- Não  
 Sim

Justificativa:

Considerando que o objeto da presente licitação se trata de permissão remunerada de uso de 1 (um) box.

## 4. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

### 4.1. Serão exigidos documentos adicionais juntamente com a proposta de preços (para análise da equipe técnica na fase de julgamento da proposta final de preços):

- Não  
 Sim

Se sim, quais?

### 4.2. Será exigido amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s):

- Não  
 Sim

### 4.3. Será exigida prova de conceito?

- Não  
 Sim

### 4.4. Será exigida carta de solidariedade?



Não

Sim

#### **4.5. Será exigida garantia de proposta?**

Não

Sim

### **5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO**

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

#### **5.1. Habilitação fiscal, social e trabalhista:**

Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso; (Link para consulta: [https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/servicos/cnpjreva/cnpjreva\\_solicitacao.asp](https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/servicos/cnpjreva/cnpjreva_solicitacao.asp) ).

Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

(Link para consulta:

<https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/servicos/certidaointernet/pj/emitir>).

Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS); (Link para consulta : <https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>).

Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943; (Link para consulta : <https://cndt-certidao.tst.jus.br/inicio.faces>).

Prova de inscrição no cadastro de contribuintes [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital de Santa Catarina e do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual/Distrital relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da



Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.  
(Link da Fazenda Estadual de Santa Catarina: <https://sat.sef.sc.gov.br/tax.NET/Sat.CtaCte.Web/SolicitacaoCnd.aspx>)

(x) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;  
Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Municipal/Distrital relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

(x) Prova de Regularidade com TCU, CNJ (Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, CEIS (Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas e CNEP (Cadastro Nacional de Empresas Punidas) mediante consulta junto ao Tribuna de Contas da União (link para consulta: <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

## 6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

### 6.3. Prazo para ocupação e início da comercialização

Até 60 (sessenta) dias úteis contados a partir da assinatura do Termo de Permissão Remunerada de Uso - TPRU.

### 6.2. Local, horário e endereço

Unidade CEASA/SC Tubarão, 06h-12h.

Rua Tereza Martins de Brito, s/n – Bairro Revoredo, SC, – CEP 88704-730

## 7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

### 7.1. Da Permissionária

Obriga-se a empresa vencedora:

- a) Atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato;
- b) Manter a área objeto dessa permissão, bem como a que lhe dá acesso, em boas condições de limpeza e higiene, com as instalações em perfeito estado de conservação e funcionamento;
- c) Responsabilizar-se pela boa execução e eficiência do objeto do Edital;
- d) Antes de realizar edificações ou benfeitorias, ainda que necessárias, obter prévia autorização, por escrito, da PERMITENTE, ficando essas benfeitorias e edificações, desde logo, incorporadas ao imóvel, exceto se houver avença diversa em termo aditivo;
- e) Quaisquer danos ocasionados ao local ou às instalações, por parte do PERMISSONÁRIO, serão imediatamente reparados por este. Se dentro de 10 (dez) dias, a contar da ocorrência, o PERMISSONÁRIO não efetivar os reparos, a



PERMITENTE poderá executar os serviços, cobrando o seu custo, sem prejuízo da faculdade de cancelar a permissão;

- f) Obriga-se, por si e por seus prepostos, a aceitar as normas do mercado, que declara conhecer em todos os seus termos e que passam a integrar o presente instrumento, como se nele estivessem realmente transcritas e a respeitar as que forem instituídas, com vistas ao disciplinamento do mercado;
- g) Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto da contratação;
- h) Manter, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação;
- i) Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à CEASA ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;
- j) Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
- k) Compromete-se a participar solidariamente dos programas e projetos que visem a melhoria ou interesse do mercado, inclusive participando proporcionalmente do rateio dos custos que decorrem desses mesmos programas ou projetos, segundo critérios a serem formalmente aprovados pela maioria dos usuários interessados ou por suas associações representativas;
- l) Manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a permitente por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, a permitente em caso de alteração;
- m) Realizar cadastro no Portal Externo do SGP-e (<https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/inicio>) para que possa assinar eletronicamente com certificação digital TODOS os documentos firmados com a contratante (como realizar a assinatura digital: [https://sgpe.sea.sc.gov.br/capdoc/pergunta\\_frequente/nova-como-realizar-a-assinatura-digital-via-portal-externo/](https://sgpe.sea.sc.gov.br/capdoc/pergunta_frequente/nova-como-realizar-a-assinatura-digital-via-portal-externo/)).

## **7.2 Da Permitente**

Obriga-se a Administração/Contratante:

- a) Comunicar a Permissionária toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;
- b) Zelar para manter a organização, orientação, supervisão e fiscalização dos serviços internos do Mercado, de forma a possibilitar o adequado aproveitamento das instalações e serviços;



- c) Promover o acompanhamento e a fiscalização da permissão remunerada de uso, sob os aspectos do Regulamento de Mercado da CEASA/SC, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;
- d) Observar para que durante a vigência do TPRU (Termo de Permissão Remunerada de Uso) sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Permitente, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- e) Aplicar as sanções administrativas, técnicas e operacionais, quando se fizerem necessárias;
- f) Prestar à Permissionária informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;
- g) Demais condições constantes do Edital de Contratação.
- h) Fica explicitamente outorgado à PERMITENTE o direito de, a qualquer tempo e hora, ingressar na área objeto desta permissão, esteja(m) ou não presentes o(s) PERMISSSIONÁRIO(S) ou preposto seu, desde que seja:
  - I – Para examinar ou retirar mercadorias em perecimento;
  - II – Para proceder a sua desocupação, por motivo de cancelamento, por ter sido abandonada, ou em decorrência do disposto no § 1º da Cláusula Quinta;
  - III – Para fiscalizar a manutenção da higiene;
  - IV – Para cumprimento no previsto na Cláusula Terceira;
  - V – Em situações de emergência.

## 8. DO CONTRATO

### 8.1. INSTRUMENTO CONTRATUAL

- Termo de Permissão Remunerada de Uso (TPRU);
- Nota de Empenho;

### 8.2. VIGÊNCIA

O prazo de vigência do TPRU é de 10 (dez) anos contados do(a) assinatura do TPRU, prorrogável por igual período (uma única vez), para cada box, a critério da CEASA.

### 8.3. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

#### Fiscal:

Nome: Edmilson Costa Moreira
------------------------------

Cargo: Gerente de Mercado Unidade de Tubarão
--

Matrícula: 05/18
------------------

E-mail: edmilson@ceasa.sc.gov.br
----------------------------------



**Gestor:**

Nome: Edmilson Morais de Souza
Cargo: Diretor Administrativo e Financeiro
Matrícula:
E-mail: diretoriatecnica@ceasa.sc.gov.br

## 9. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

### 9.1 Condições de pagamento:

- a) A tarifa mensal será de **R\$ 18,24 (dezoito reais e vinte e quatro centavos)** por metro quadrado utilizado, para o box, conforme disposto na Resolução nº 005/2024 da CEASA/SC, que deverá ser paga até o dia 10 (dez) do mês subsequente à utilização do espaço, na rede bancária indicada pela PERMITENTE, sob pena de juros de 1% (um por cento) ao mês, e após o dia 30 (trinta) do corrido mês será acrescido multa de 2% (dois por cento). Após 60 (sessenta) dias do vencimento será acrescido, além dos juros e multa referidos, a correção monetária do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC) ou outro que venha a substituí-lo, oficialmente estabelecido, desde o vencimento inicial, e também poderá ser registrado o título em cartório.
- b) Considerar-se-á automaticamente cancelada o Termo de Permissão Remunerado de Uso (TPRU), em decorrência da mora por mais de 30 (trinta) dias, ou pelo atraso contumaz no pagamento mensal, obrigando-se o PERMISSSIONÁRIO a entregar a área, sob pena de aplicação do disposto na Cláusula Oitava, sem que lhe assista o direito de qualquer providência visando o restabelecimento da situação anterior. O atraso contumaz se caracteriza pelo atraso no pagamento por mais de três vezes, consecutivos ou não;
- c) A tarifa mensal estipulada, independentemente da data do início da permissão, será corrigida anualmente, nos mesmos meses em que ocorrer a correção para os demais permissionários, com aplicação, no mínimo, da variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC), ou outro índice que vier eventualmente a substituí-lo;
- d) Além da Tarifa cobrada pela Permissão Remunerada de Uso, as despesas relativas à utilização das áreas de uso comum da PERMITENTE, e serviços, tais como: informação e estatísticas de mercado, ajardinamento e arborização, promoção e divulgação, ambulatório, limpeza, seguro, vigilância, zeladoria, iluminação, água, luz, conservação, manutenção, terceirização da portaria, orientação de mercado, IPTU e dos referidos serviços e outras da mesma natureza serão pagas pelo PERMISSSIONÁRIO, por acréscimo, proporcionalmente estabelecido por critério de rateio condominial, nas mesmas datas de pagamento da Tarifa da Permissão Remunerada de Uso;
- e) Não se incluem nas tarifas acima discriminadas, devendo ser cobradas à parte, a título de “Recuperação de Despesas”, todos aqueles gastos em que incorrer o PERMISSSIONÁRIO, considerados excedentes aos padrões normais de uso, tais como: palha, água, energia elétrica nos pavilhões em que existe um único medidor, sendo a



cobrança diferenciada para os permissionários que possuem equipamentos de demandam maior consumo.

## **10. DAS SANÇÕES**

Em caso de descumprimento das cláusulas deste termo de referência, dispostas abaixo, e na proposta contratual, será aplicada as sanções constantes na Lei nº 14.133/2021 e demais legislações pertinentes.

a) De acordo com o artigo 156 do Regulamento de Licitações e Contratos da CEASA/SC, pelo cometimento de quaisquer infrações previstas abaixo, garantida a prévia defesa, a CEASA poderá aplicar as seguintes sanções:

I. advertência;

II. multa moratória, na forma prevista no Edital e no contrato;

III. multa compensatória, na forma prevista no Edital e contrato;

IV - suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a CEASA, por até 02 (dois) anos.

b) De acordo com o artigo 20 do Regulamento de Mercado da CEASA/SC estará sujeito ao cancelamento do TPRU, independentemente de penalidade anterior, assegurando sempre o direito ao contraditório e à ampla defesa, o permissionário que incidir nas seguintes situações:

I - Reincidência de infração, por desacato aos usuários, às ordens da fiscalização ou da Administração emanadas com base na legislação aplicável;

II - Agressão física aos usuários, independentemente de penalidade anterior;

III - Cessão, locação, transferência ou sub rogação do objeto da permissão ou de uso;

IV - Nos casos de interesse público ou quando, a critério da ADMINISTRAÇÃO, houver interesse motivado no cancelamento através de procedimento administrativo;

V - Falta de pagamento de multas no prazo legal;

VI - Não pagamento da tarifa e rateio durante 03 (três) meses alternados ou consecutivos, salvo casos de renegociação junto à ADMINISTRAÇÃO;

VII - Quando o permissionário tiver decretada sua falência ou estiver em processo de dissolução legal;

VIII - Se houver paralisação da atividade comercial por 30 (trinta) dias consecutivos ou 60 (sessenta) dias alternados, durante o ano, sem justificativa prévia junto a ADMINISTRAÇÃO;

IX - Se após 20 (vinte) dias de suspensão de suas atividades não sanar a irregularidade; e

X - Se for constatado qualquer tipo de corrupção, consumada ou tentada, para com os membros da Administração, sem prejuízo das demais sanções cabíveis à espécie.

§ Único - O processo administrativo deve iniciar na própria UNIDADE, mediante Notificação Extrajudicial, emitida pelo GERENTE DA UNIDADE sendo instruído e disponibilizado ao contraditório.

## **11. INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

## **12. INDICAÇÃO RESPONSÁVEL NO ÓRGÃO PELOS ENCAMINHAMENTOS DE EVENTUAIS IMPUGNAÇÕES E/OU ESCLARECIMENTOS**

Comissão de licitação

E-mail institucional: [licitacao@ceasa.sc.gov.br](mailto:licitacao@ceasa.sc.gov.br)

Telefone institucional: (48) 3378-1700 ou (48) 3378-1708



**Nome do Responsável pela Elaboração do TR**

Nome: Edmilson Costa Moreira  
E-mail institucional: [edmilson@ceasa.sc.gov.br](mailto:edmilson@ceasa.sc.gov.br)  
*(Assinado digitalmente)*

De acordo, aprovo o Termo de Referência.

**Nome da Chefia Imediata**

Nome: Edmilson Moraes de Souza  
Função: Diretor Administrativo e  
Financeiro  
*(Assinado digitalmente)*



# Assinaturas do documento



Código para verificação: **P1308RBA**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **EDMILSON COSTA MOREIRA** (CPF: 032.XXX.726-XX) em 21/10/2025 às 10:03:34  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 03/02/2020 - 11:43:37 e válido até 03/02/2120 - 11:43:37.  
(Assinatura do sistema)

✓ **EDMILSON MORAIS DE SOUZA** (CPF: 639.XXX.670-XX) em 22/10/2025 às 10:50:10  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 11/04/2023 - 14:59:32 e válido até 11/04/2123 - 14:59:32.  
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/Q0VBU0FTQ18xNDA3M18wMDAwMDg4OF84ODhfMjAyNV9QMTMwOFJCQQ==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **CEASASC 00000888/2025** e o código **P1308RBA** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.